

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA

SPAZIO RISERVATO ALLA SEGRETERIA

Domanda n. _____

Ricevuta il _____

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
Del 4° CIRCOLO - PIACENZA

Il/la sottoscritto/a _____ O padre O madre O tutore

del bambino/a _____

Indirizzo di posta elettronica (e-mail) _____

CHIEDE

L'ISCRIZIONE

IL TRASFERIMENTO

dello/a stesso/a, per l'anno scolastico **2021-2022**, ad una delle seguenti scuole dell'infanzia statali appartenenti al **4° CIRCOLO di Piacenza**, secondo l'ordine di preferenza: (*E' possibile indicare fino a un massimo di 3 preferenze*)

Scuola Infanzia	FARNESIANA- RODARI	Via Caduti sul Lavoro – Via Carella
Scuola Infanzia	A. MORO	Via Trieste
Scuola Infanzia	DUE GIUGNO	Via R.Sanzio,15

PRIMA SCELTA	SECONDA SCELTA	TERZA SCELTA

- **Nel caso in cui non venga assegnata alcuna scuola tra quelle scelte si chiede che la/il propria/o figlia/o sia inserita/o nella LISTA UNICA DI ATTESA rendendosi disponibili a valutare l'inserimento in altra scuola dell'infanzia**

si no

Al proposito si esprimono le proprie preferenze tra le scuole sotto-riportate:

1 _____	2 _____	3 _____	4 _____	5 _____	
2° Circolo	S.I. Alberoni S.I. Mazzini	Via Alberoni, 49 Via Gregorio X,10	5° Circolo	S.I. Dante S.I. Collodi	Viale Dante, 5 Via Raineri
	S.I. Borghetto S.I. Gerbido	Loc. Borghetto S.da Gerbido	7° Circolo	S.I. F.lli Grimm S.I. Andersen	Via Trebbia, 131 Loc. Pittolo
3° Circolo	S.I. Taverna S.I. De Gasperi	Via Taverna, 110 Via Stradella, 43	8° Circolo	S.I. Don Minzoni S.I. Vaiarini S.I. Carella S.I. Vallera S.I. Besurica S.I. Ottolenghi	Via Don Minzoni, 39/a Via Vaiarini Via Lanfranco S.da Vallera, 63 Via Pettorelli, 10 Via Ottolenghi, 19

A tal fine dichiara, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero, che:

(barrare con una crocetta le caselle che interessano e completare le dichiarazioni richieste)

DATI SUL BAMBINO/A

Il bambino/a _____ **M** **F**
è nato a _____ il _____
è cittadino/a Italiano/a altro (indicare la cittadinanza) _____
è **residente** a _____ (Prov. _____) C.A.P. _____
Via/Piazza _____ n. _____
Tel. _____
è stato/a sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie sì no

COMPOSIZIONE DELLA FAMIGLIA

Padre/Genitore 1 _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita)

Residente a _____ via/piazza _____ n. _____

Cambio di residenza da documentare entro 31/08 sì no

Attività lavorativa: **STABILE** presso _____ (*)_

Attività lavorativa: **SALTUARIA O PRECARIA** presso _____ (*)_
(Periodo lavorativo inferiore a 9 mesi nell'arco dell'anno)

disoccupato

studente Luogo di studio _____

(*) precisare nominativo e indirizzo della DITTA-ENTE-ASSOCIAZIONE o altro c/o cui si presta l'attività lavorativa

Madre/Genitore 2 _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita)

Residente a _____ via/piazza _____ n. _____

Cambio di residenza da documentare entro 31/08 sì no

Attività lavorativa: **STABILE** presso _____ (*)_

Attività lavorativa: **SALTUARIA O PRECARIA** presso _____ (*)_
(Periodo lavorativo inferiore a 9 mesi nell'arco dell'anno)

disoccupato

studente Luogo di studio _____

(*) precisare nominativo e indirizzo della DITTA-ENTE-ASSOCIAZIONE o altro c/o cui si presta l'attività lavorativa

Tutore _____
(cognome e nome) (luogo e data di nascita)

Residente a _____ via/piazza _____ n. _____

Cambio di residenza da documentare entro 31/08 sì no

Attività lavorativa: **STABILE** presso _____ (*)_

Attività lavorativa: **SALTUARIA O PRECARIA** presso _____ (*)_
(Periodo lavorativo inferiore a 9 mesi nell'arco dell'anno)

disoccupato

studente Luogo di studio _____

(*) precisare nominativo e indirizzo della DITTA-ENTE-ASSOCIAZIONE o altro c/o cui si presta l'attività lavorativa

Fratelli/Sorelle		
<i>Cognome e nome</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Scuola di frequenza a.s. 2020-2021</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
Altri conviventi		
<i>Cognome e nome</i>	<i>Luogo e data di nascita</i>	<i>Rapporto di parentela</i>
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

SITUAZIONE FAMILIARE		
- famiglia monoparentale	O si	O no
- famiglia con convivente diversamente abile o con invalidità al 100% (*)	O si	O no
- Casi sociali o di affido familiare (*)	O si	O no
(*) in questi casi occorre produrre la necessaria certificazione che documenti la situazione dichiarata		

INSEGNAMENTO DELLA RELIGIONE CATTOLICA
Scelta se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica (C.M. n. 188 del 25.05.1989)
<input type="checkbox"/> Scelta di avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica
<input type="checkbox"/> Scelta di NON avvalersi dell'insegnamento della religione cattolica

ORARIO DI FREQUENZA		
Turno normale con refezione (orario 08.00 – 16.00)	O si	O no
Turno antimeridiano senza refezione (orario 08.00 – 12.00)	O si	O no
Turno antimeridiano con refezione (orario 08.00 – 13.00)	O si	O no

SERVIZI COMUNALI		
Richiede il servizio di mensa scolastica	O si	O no

Dichiara inoltre :

- di non aver presentato domanda di iscrizione presso altra Direzione Didattica;
- di aver ricevuto l'informativa ex art.13 D.lgs.196/2003 allegata alla presente domanda;
- di aver preso visione dal Sito del 4° Circolo, del regolamento per l'accesso alla scuola dell'infanzia;
- **di essere consapevole della responsabilità penale che si assume ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445 del 28.12.00 per falsità in atti e dichiarazioni false e della possibilità di decadenza dall'assegnazione del servizio.**

Data, _____

Firma _____

FIRMA di autocertificazione (Leggi 15/98 – 127/97 – 131/98)
da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda
 all'impiegato della scuola.

DIREZIONE DIDATTICA DI PIACENZA – 4° CIRCOLO

Via Farnesiana, 32 – Tel. e fax 0523/593254 e –mail: pcee00400c@istruzione.it

Il/La sottoscritto/a _____

Genitore dell'alunno/a _____

FA PRESENTE, che in caso di necessità in ordine alla sicurezza e alla salute degli alunni, la scuola può contattare telefonicamente le seguenti persone maggiorenni (**INDICARE PER PRIMI I GENITORI**):

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

(.....)
GRADO DI PARENTELA COGNOME E NOME TEL.CASA TEL.LAVORO CELLULARE

Le persone elencate sono altresì **AUTORIZZATE** dal/dalla sottoscritto/a a prelevare, in caso di necessità, il/la proprio/a figlio/a in orario scolastico o all'uscita, al termine delle lezioni, assolvendo la scuola da ogni responsabilità.

Il medico dell'alunno è il Dott. _____

Tel. _____ cellulare _____

Piacenza, _____

Firma



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "IV CIRCOLO" Scuole Primaria e Infanzia
Via Farnesiana, 32 - 29122 Piacenza

☎ 0523/593254 e-mail: pcee00400c@pec.istruzione.it CMPI PCEE00400C - CF 80009530330

CONSENSO INFORMATO
PER LA PRODUZIONE DI DATI, IMMAGINI FOTOGRAFICHE E VIDEO DEGLI STUDENTI
(ai sensi dell'art. 7 del GDPR "Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati")

I sottoscritti , Sig. _____

e Sig.ra _____,

in qualità di Genitori/Tutori del/la minore _____

Classe _____ Plesso scolastico _____

AUTORIZZA

NON AUTORIZZA

Il Quarto Circolo Didattico di Piacenza alla produzione, a titolo gratuito, di dati, immagini fotografiche e video in cui compare la/il propria/o figlia/o, per il relativo utilizzo nell'ambito di:

- uscite didattiche
- viaggi di integrazione culturale

Le foto e i dati potranno essere pubblicati, a titolo gratuito:

- sul sito internet istituzionale dell'istituto o sul blog connesso dedicato alla didattica;
- sugli stampati editi dalla scuola stessa e quant'altro prodotto per fini didattici e promozionali dei vari plessi scolastici dell'Istituto;
- per gli alunni della scuola primaria, la pubblicazione sul quotidiano "Libertà" e sulla testata "Libertà on-line" della foto con il nome della propria figlia/o, che verrà effettuata in occasione della **"Pubblicazione delle foto dei REMIGINI"**

In qualsiasi momento sarà possibile richiedere la rimozione dei dati dell'alunno trattati per le finalità sopra descritte, inviando una e-mail all'indirizzo di posta certificata:

pcee00400c@pec.istruzione.it

Alla presente è allegata l'informativa ai sensi dell'articolo 14 del GDPR.

Piacenza, li _____

Firma di entrambi i genitori

Nel caso di firma di un solo genitore

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/ richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli art. 316, 338 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Piacenza, li _____

_____ Firma



DIREZIONE DIDATTICA STATALE "IV CIRCOLO" Scuole Primaria e Infanzia
Via Farnesiana, 32 - 29122 Piacenza

☎ 0523/593254 e-mail: pcee00400c@pec.istruzione.it CMPI PCEE00400C - CF 80009530330

INFORMATIVA PRIVACY ALUNNI E FAMIGLIE

AI GENITORI DEGLI STUDENTI

Oggetto: Informativa ex art. 13 e 14 del Regolamento Europeo 2016/679 per il trattamento dei dati personali degli alunni e delle famiglie.

Gentili Genitori,

il REGOLAMENTO EUROPEO 2016/679 ed il "Codice in materia di protezione dei dati personali" d. Lgs. 196/03, così come modificato dal D.Lgs.101/2018, impongono l'osservanza di severe regole a protezione di tutti i dati personali, sia nella fase del loro trattamento, che della loro diffusione durante l'attività amministrativa e istituzionale. In ottemperanza a tale normativa Vi informiamo che il trattamento di tutti i dati famigliari sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza dei diritti degli alunni e delle rispettive famiglie.

Pertanto ai sensi degli artt. 13-14 del GDPR, Vi forniamo le seguenti informazioni:

1. INTRODUZIONE E DEFINIZIONI GENERALI

Oggetto della tutela offerta da ogni normativa sulla privacy è il "trattamento di dati personali". Prima di addentrarci in questa informativa occorre definire cosa significhi "trattare dati personali" e per farlo ci pare che la cosa migliore sia quella di riferirsi in modo immediato al Regolamento UE 2016/679 che, all'Art. 4 n.2) lo definisce come l'attività della raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione di dati che fanno riferimento a persone fisiche identificate o identificabili. In quanto persona fisica alla quale si riferiscono i dati trattati (potremmo dire "proprietario" dei dati personali di riferimento), il Regolamento UE 2016/679 La definisce con il termine "interessato" e Le riserva una serie di diritti e prerogative a Suo favore.

2. FINALITÀ DI TRATTAMENTO*

L'Istituto Scolastico esegue diversi trattamenti di dati personali, in particolare riferibili a:

- Alunni/Studenti;
- Genitori/Tutori degli alunni/Studenti minori;

3. CARATTERE OBBLIGATORIO O FACOLTATIVO DEL CONFERIMENTO DEI DATI PERSONALI*

Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto necessario alla realizzazione delle finalità istituzionali di cui al punto 1. L'eventuale diniego al trattamento di tali dati potrebbe determinare il mancato perfezionamento dell'iscrizione e l'impossibilità di fornire tutti i servizi necessari per garantire il diritto all'istruzione e formazione.

4. MODALITÀ DI ACQUISIZIONE E DI TRATTAMENTO DEI DATI*

I dati personali dell'alunno e dei familiari vengono acquisiti direttamente dall'alunno stesso, dai genitori o dalla scuola di provenienza nel caso dei trasferimenti.

5. I MIEI DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI?*

I soggetti a cui i dati personali potranno essere comunicati nell'ambito della scuola.

I dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o privati esclusivamente nei casi previsti da leggi e regolamenti.

6. QUALE È IL PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI?*

I dati saranno conservati presso l'Istituto per tutto il tempo in cui la prestazione sarà attiva ed in seguito, in caso di licenziamento, trasferimento o pensionamento, verrà trattenuto il fascicolo per il periodo di conservazione obbligatorio previsto dalla normativa vigente. I tempi di conservazione dei dati (senza differenza alcuna tra cartacei e digitali) sono stabiliti dalla normativa di riferimento per le Istituzioni scolastiche individuabile nella Legge 59/1997 (Art. 21), D.P.R. 275/1999, D.P.R. 445/2000, D.Lgs. 42/2004 e Legge 137/2002 (Art. 10).

7. DATA PROTECTION OFFICER (DPO)

Il Responsabile per la Protezione dei Dati personali (RPD) è l'ing. Pierpaolo Afferrante pec: Pierpaolo.afferrante@ingpec.eu tramite un contratto di servizi in "outsourcing" ai sensi dell'Art. 37 del GDPR 679/16.

8. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il titolare del trattamento dei dati è l'istituzione scolastica stessa, avente personalità giuridica autonoma e legalmente rappresentata dal Dirigente Scolastico *pro tempore*.

9. QUALI SONO I DIRITTI DELL'INTERESSATO?

Relativamente ai suoi dati personali potrà esercitare i diritti di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione, opposizione e portabilità garantiti dagli artt. 15 - 22 del GDPR n. 679/16, rivolgendosi al titolare o ai responsabili, se nominati, del trattamento dei dati.

Il Titolare del Trattamento
Favari Simona

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA DI ISCRIZIONE

- FOTOCOPIA TESSERA SANITARIA DI:
ALUNNO/A
MADRE
PADRE

- CERTIFICAZIONE VACCINAZIONI
(CERTIFICATO DI VACCINAZIONE RILASCIATO DALLA AUSL ,
CERTIFICATO SCARICATO DAL FASCICOLO ELETTRONICO
OPPURE FOTOCOPIA LIBRETTO DELLE VACCINAZIONI EFFETTUATE)

- COPIA DOCUMENTAZIONE INERENTE IL LAVORO SVOLTO
DI ENTRAMBI I GENITORI O DEL SINGOLO GENITORE
AI FINI DELL'ASSEGNAZIONE DEL PUNTEGGIO
(COPIA ULTIMO CONTRATTO DI LAVORO
OPPURE COPIA DELL'ULTIMA BUSTA PAGA)

- SE PRESENTE**
COPIA DELLA CERTIFICAZIONE RILASCIATA DALLA AUSL
ATTESTANTE L'ACCERTAMENTO DELL'HANDICAP DEL MINORE
PER IL QUALE VIENE PRESENTATA LA DOMANDA DI ISCRIZIONE
(AI SENSI DELLA LEGGE 104)
OPPURE COPIA DI QUALSIASI ALTRA CERTIFICAZIONE IN POSSESSO
DEL GENITORE

- SE PRESENTE**
RELAZIONE DELL'ASSISTENTE SOCIALE DI RIFERIMENTO

- IN CASO DI TRASFERIMENTO DELL'ALUNNO DA ALTRA SCUOLA
DELL'INFANZIA :**
ALLEGARE CERTIFICATO DI FREQUENZA SCOLASTICA A. S. 2020/21
ALLEGARE CERTIFICATO DI RESIDENZA